



Stadt Bielefeld | 33597 Bielefeld

**Stadt Bielefeld**  
Die Oberbürgermeisterin

**Amt für  
Zentrale Leistungen**  
Werner-Bock-Straße 38  
33602 Bielefeld

Auskunft gibt Ihnen:  
Frau Bukva  
1. Etage / Zimmer 1.1.15

Datum und Zeichen Ihres Schreibens  
Bitte bei der Antwort angeben  
Mein Zeichen  
190.12/IB/2026 0300  
Bielefeld  
20.08.2026

Telefon 0521 51 - 2290  
Telefax 0521 51 - 3350  
Indira.bukva@bielefeld.de  
www.bielefeld.de

## Aufforderung zur Abgabe eines Angebotes (VOB)



|                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Bauvorhaben<br>Holzmodulbauten – Gymnasium Waldhof und Grundschule Ummeln                                                                                                                                                                                                          |                                                                 |
| Baustelle<br>Gy Waldhof, Waldhof 8, 33062 Bielefeld; GS Ummeln, Quinttenweg 15, Bielefeld- Ummeln                                                                                                                                                                                  |                                                                 |
| Angebot für<br>Holzmodulbauten                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                 |
| Projekt-Nr.:<br>ZVS 2026 0300                                                                                                                                                                                                                                                      | Veröffentlichung im Amtsblatt EU<br><input type="checkbox"/> ja |
| Vergabeverfahren<br><input checked="" type="checkbox"/> öffentliche Ausschreibung/Offenes Verfahren<br><input type="checkbox"/> beschränkte Ausschreibung/Nichtoffenes Verfahren<br><input type="checkbox"/> freihändige Vergabe/Verhandlungsverfahren<br><input type="checkbox"/> |                                                                 |
| Submissionssstelle der Stadt Bielefeld<br>Werner-Bock-Str. 38, 33602 Bielefeld<br>1. Etage, Zimmer 1.1.10,<br><br>Bieterinnen/Bieter sind zur<br>Angebotseröffnung nicht zugelassen!                                                                                               |                                                                 |
| Ende der Angebotsfrist/Eröffnungstermin am (Datum, Uhrzeit)<br>14.09.2026, 10:00 Uhr                                                                                                                                                                                               |                                                                 |
| Ende der Bindefrist (Datum)<br>14.10.2026                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                 |

Das Vergabeverfahren erfolgt nach

- ☒ VOB/A Abschnitt 1  
☐ VOB/A Abschnitt 2 i. V. m. GWB/VgV

**Konten der Stadtkasse Bielefeld**  
Sparkasse Bielefeld  
IBAN: DE09 4805 0161 0000 0000 26  
BIC: SPBIDE33XXX  
Postbank Hannover  
IBAN: DE52 2501 0030 0000 0203 07  
BIC: PBNKDEFF  
Gläubiger-Identifikationsnummer:  
DE1920000000017669

**Lieferanschrift:**  
Stadt Bielefeld  
Neues Rathaus (Niederwall 23)  
33602 Bielefeld

**Rechnungsanschrift:**  
Stadt Bielefeld  
Amt (siehe oben)  
Postfach 10 29 31  
33529 Bielefeld

**Sprechzeiten:**  
Montag - Freitag 08.00 - 12.00 Uhr  
Donnerstag 08.00 - 12.00 Uhr  
14.30 - 18.00 Uhr  
im Übrigen nach Vereinbarung

**Anlagen:**

1. Angebotsschreiben
2. Zusätzliche Vertragsbedingungen für die Ausführung von Bauleistungen der Stadt Bielefeld (ZVB-StBi)
3. Besondere Vertragsbedingungen für die Ausführung von Bauleistungen der Stadt Bielefeld
4. Leistungsbeschreibung/-verzeichnis
5. Besondere Vertragsbedingungen für die Ausführung von Bauleistungen der Stadt Bielefeld
6. Allgemeine Technische Vertragsbedingungen für Bauleistungen
7. Eigenerklärung für nicht präqualifizierte Unternehmen (Formblatt 124 VHB – Bund)
8. Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen gem. §§ 123 ff. GWB
9. GY-Waldhof und GS-Ummeln:
  - Pläne: Lageplan, Grundrisse, Ansichten, Schnitte
  - Brandschutzkonzepte
  - Fotodokumentation - Aufstellorte
  - Liegenschaftskataster
  - Erläuterungsberichte
  - Rahmenterminpläne

10. Zahlungsplan

**Folgende Unterlagen sind mit dem Angebot einzureichen:**

- ☒ Angebotsschreiben
- ☒ ein mit Preisen versehenes Leistungsverzeichnis
- ☒ vollständig ausgefüllte Eigenerklärung für nicht präqualifizierte Unternehmen (Formblatt 124 VHB – Bund)
- ☒ Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen gem. §§ 123 ff. GWB

Hinweis zur Eignung:

Nicht präqualifizierte Unternehmen haben das Formblatt 124 VHB – Bund vollständig ausgefüllt mit dem Angebot einzureichen. Präqualifizierte Unternehmen geben stattdessen die Eintragung in das entsprechende Präqualifikationsverzeichnis an. Nachweise, die nicht im Präqualifikationsverzeichnis hinterlegt sind und für den Nachweis der Eignung gefordert werden, sind mit dem Angebot vorzuliegen.

Der Auftraggeber behält sich vor, nach Angebotsabgabe / vor Auftragserteilung vom Bieter folgende Angaben zu verlangen:

- vollständig ausgefüllte Eigenerklärung für nicht präqualifizierte Unternehmen (Formblatt 124 VHB – Bund) für mögliche Unterauftragnehmer, falls für diese keine Präqualifizierung vorliegt; bei Vorhandensein einer Präqualifizierung ist der entsprechende Nachweis vorzulegen
- Referenznachweise mit mindestens folgenden Angaben:
  - Ansprechpartner
  - Art der ausgeführten Leistungen
  - Auftragssumme
  - Ausführungszeitraum
  - Benennung des Leistungsumfangs
  - Anzahl der durchschnittlich eingesetzten Arbeitskräfte
- Anzahl der in den letzten drei abgeschlossenen Kalenderjahren jahresdurchschnittlich beschäftigten Arbeitskräfte
- Gewerbeanmeldung, Handelsregistrauszug, und Eintragung in die Handwerksrolle bzw. Industrie- und Handelskammer (oder vergleichbare Register der Herkunftsländer der Bieter)
- Unbedenklichkeitsbescheinigung der tariflichen Sozialkassen (oder vergleichbare Nachweise der Herkunftsländer der Bieter)
- Bescheinigung in Steuersachen (oder vergleichbare Nachweise der Herkunftsländer der Bieter)

Die unter den Ziffern 2 bis 6 benannten Unterlagen werden nur bei einer nicht vorliegenden Präqualifizierung der Unternehmen gefordert, sofern die für den Nachweis der Eignung erforderlichen Dokumente und Angaben im Präqualifizierungsverzeichnis hinterlegt sind.

### **Sie können Ihr Angebot in folgender Form abgeben:**

- ☒ elektronisch unter Nutzung des Vergabemarktplatzes Westfalen/Vergabe.NRW.

Sie können Ihr Angebot elektronisch in Textform gemäß § 126 b BGB auf den Vergabemarktplatz Westfalen/Vergabe.NRW hochladen (über Bietertool oder web-basierte Abgabe) und dadurch verschlüsselt übermitteln. Im Regelfall werden keine höheren Signaturanforderungen gestellt. Tipps und Anleitungen für die elektronische Angebotsabgabe finden Sie auf dem Vergabemarktplatz Westfalen/Vergabe.NRW im Support-Bereich für Unternehmen (<https://support.cosinex.de/unternehmen>).

### Infos zur Angebotsabgabe:

Das Angebot ist in deutscher Sprache abzufassen. Für Bescheinigungen, die nicht in deutscher Sprache abgefasst sind, ist eine Übersetzung in deutscher Sprache beizufügen.

Ferner gilt die Fremdfirmenrichtlinie der Stadt Bielefeld, die im Internetauftritt der Stadt Bielefeld unter <https://www.bielefeld.de/sites/default/files/dokumente/Fremdfirmenrichtlinie.pdf> eingesehen werden.

In der Leistungsbeschreibung sind etwa geforderte Angaben zu den Fabrikaten und Erzeugnissen grundsätzlich hinreichend zu konkretisieren.

Beabsichtigte Bieter-/Arbeitsgemeinschaften sind bei der Abgabe des Angebotes anzugeben. Bietergemeinschaften haben mit ihrem Angebot eine von allen Mitgliedern unterzeichnete Erklärung abzugeben,

- in der die Bildung einer Arbeitsgemeinschaft im Auftragsfall erklärt ist,
- in der alle Mitglieder aufgeführt sind und die/der für die Durchführung des Vertrags bevollmächtigte Vertreterin/Vertreter bezeichnet ist,
- dass die/der bevollmächtigte Vertreterin/Vertreter die Mitglieder gegenüber der/dem Auftraggeberin/Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt,
- dass alle Mitglieder als Gesamtschuldnerinnen/Gesamtschuldner haften.

### **Losweise Vergabe**

Die Leistung ist in Lose aufgeteilt

- ☒ nein
- ☐ ja, Angebote sind möglich
- ☐ für ein Los
  - ☐ für ein oder mehrere Lose
  - ☐ für alle Lose

Ist die Leistung nach einzelnen Losen ausgeschrieben, wird grundsätzlich der Zuschlag auf das jeweils wirtschaftlichste Los erteilt. Angaben zu möglichen Loslimitierungen und besondere Regelungen sind der Bekanntmachung und/oder den Vergabeunterlagen zu entnehmen.

Etwaige Unklarheiten sollten unbedingt vor Angebotsabgabe geklärt werden, da nach der Angebotseröffnung keine Änderungen mehr möglich sind. Rückfragen sollten bis spätestens 4 Werktage vor dem Ende der Angebotsfrist elektronisch über die Kommunikationsmöglichkeit der Vergabeplattform gerichtet werden.

### **Nebenangebote**

Nebenangebote sind

- ☒ nicht zulässig.
- ☐ nur bei Abgabe eines wertbaren Hauptangebotes zulässig.

☐ auch ohne Abgabe eines Hauptangebotes zulässig.

Konkrete Anforderungen an die Nebenangebote und deren Wertung sind in den Vergabeunterlagen dargestellt.

### **Mehrere Hauptangebote**

☒ Die Abgabe mehrerer Hauptangebote ist nicht zugelassen.

☐ Die Abgabe mehrerer Hauptangebote ist zugelassen.  
Jedes Hauptangebot muss aus sich heraus zuschlagsfähig sein.

### **Nachforderungen**

Fehlende Unterlagen, deren Vorlage mit dem Angebot gefordert war, werden:

☐ nicht nachgefordert

☒ nachgefordert

Hinweis:

Das Fehlen von wertungsrelevanten Daten, bzw. Preisangaben (mit Ausnahme unwesentlicher Einzelpositionen) oder die fehlende Unterschrift auf schriftlich eingereichten Angeboten führen zum Ausschluss und dürfen nicht nachgefordert werden.

### **Anforderungen an den Inhalt von Angeboten**

- Die Angebote müssen die geforderten Preise enthalten.
- Die Angebote müssen die geforderten Erklärungen und Nachweise enthalten.
- Änderungen an den Vergabeunterlagen sind unzulässig. Änderungen der/des Bieterin/-s an ihren/seinen Eintragungen müssen zweifelsfrei sein.
- Bieter/innen können für die Angebotsabgabe eine selbstgefertigte Abschrift oder Kurzfassung des Leistungsverzeichnisses benutzen, wenn sie den von der/vom Auftraggeber/in verfassten Wortlaut des Leistungsverzeichnisses im Angebot als allein verbindlich anerkennen; Kurzfassungen müssen jedoch die Ordnungszahlen (Positionen) vollzählig, in der gleichen Reihenfolge und mit den gleichen Nummern wie in dem von der/vom Auftraggeber/in verfassten Leistungsverzeichnis wiedergeben.
- Sollten Muster oder Proben gefordert sein, sind diese als zum Angebot gehörig zu kennzeichnen.
- Soweit Preisnachlässe ohne Bedingung gewährt werden, sind diese im Angebotsvordruck an der dafür vorgesehenen Stelle aufzuführen.
- Mögliche Bietergemeinschaften haben die Mitglieder zu benennen sowie eines ihrer Mitglieder als bevollmächtigten Vertreter/innen für den Abschluss und die Durchführung des Vertrags zu bezeichnen.
- Darüber hinaus gelten die in den übrigen Vergabeunterlagen einschließlich dieses Vordruckes gestellten Anforderungen.

### **Angebotswertung**

Kriterien für die Wertung der Angebote (Haupt- und Nebenangebote) sind:

☒ der Preis zu 100 %

☐ mehrere Zuschlagskriterien, diese sind in den Vergabeunterlagen detailliert dargestellt

### **Verstöße gegen die Vergabebestimmungen können geltend gemacht werden:**

☒ bei der Bezirksregierung Detmold, Koordinierungsstelle für Vergabebeschwerden,  
Postfach 24 53, 32754 Detmold (für Vergaben unterhalb der EU-relevanten Schwellenwerte)

☐ bei der Vergabekammer Westfalen der Bezirksregierung Münster, Albrecht-Thaer-Str. 9,  
48147 Münster (für Vergaben oberhalb der EU-relevanten Schwellenwerte)

**Hinweis gem. Art. 13, 14 EU-Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO)**  
**- gilt nur für natürliche Personen -:**

Im Zusammenhang mit der Angebots-/Auftragsabwicklung werden über den Auftragnehmer/die Auftragnehmerin personenbezogene Daten erhoben, gespeichert und verändert.

Das Erheben, Speichern, Verändern und Nutzen personenbezogener Daten ist nach Art. 6 EU-DSGVO zulässig, da dies zur rechtmäßigen Erfüllung der in der Zuständigkeit der Stadt Bielefeld liegenden Aufgaben erforderlich ist.

Weitere Angaben entnehmen Sie bitte der Datenschutzerklärung, die im Internetauftritt der Stadt Bielefeld unter [https://www.bielefeld.de/sites/default/files/dokumente/Datenschutz\\_Vergaben.pdf](https://www.bielefeld.de/sites/default/files/dokumente/Datenschutz_Vergaben.pdf) eingesehen werden kann.

**Verhütung und Bekämpfung von Korruption:**

Die Stadt Bielefeld tritt Korruptionsgefahren mit geeigneten Maßnahmen entgegen.

Das Gesetz zur Verbesserung der Korruptionsbekämpfung in Nordrhein-Westfalen (Korruptionsbekämpfungsgesetz - KorruptionsbG) und das Gesetz zur Einrichtung und zum Betrieb eines Registers zum Schutz des Wettbewerbs um öffentliche Aufträge und Konzessionen (Wettbewerbsregistergesetz – WregG) in der jeweils zurzeit gültigen Fassung finden Anwendung.

Mit freundlichem Gruß  
I. A.

gez. Gundlach